



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE VERANÓPOLIS
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE**

ATA N° 01/2026

Aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, às treze horas, em segunda chamada, reuniram-se, em caráter ordinário, na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal da Saúde, os membros do Conselho Municipal de Saúde, com a finalidade de deliberar sobre os seguintes assuntos: Apresentação da Programação Anual de Saúde 2026 (PAS 2026); apresentação da prestação de contas referente à aplicação de recursos conforme Convênio nº 033/2025, firmado com a APAE, em conformidade com a Portaria GM/MS nº 6.464/2024; e assuntos gerais. Dando início à reunião, o presidente do Conselho Municipal de Saúde, Bruno Alcântara, deu as boas-vindas aos presentes e, em seguida, passou a palavra à equipe da Secretaria Municipal da Saúde, que realizou a apresentação da Programação Anual de Saúde – PAS 2026. A Programação Anual de Saúde (PAS), conforme definido no Plano Municipal de Saúde (PMS), está integrada aos instrumentos do PlanejaSUS, fundamentando-se em três pilares: o Plano Municipal de Saúde (PMS), as Programações Anuais de Saúde (PAS) e os Relatórios de Gestão (Relatório Anual de Gestão – RAG e Relatórios Quadrimestrais), assegurando a avaliação contínua das políticas públicas, a eficiência na alocação de recursos e a transparência da gestão. Dessa forma, a Programação Anual de Saúde (PAS) relativa ao exercício de 2026 tem por base as Diretrizes, Objetivos, Metas e Ações previstas no Plano Municipal de Saúde (PMS), programadas para o referido exercício, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e o projeto da Lei Orçamentária Anual (LOA) para o ano de 2026. Após análise e discussão do documento apresentado, a Programação Anual de Saúde – PAS 2026 foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes. Na sequência, foi feita a apresentação da prestação de contas referente à aplicação dos recursos destinados à instituição por meio do Convênio nº 033/2025, em conformidade com a Portaria GM/MS nº 6.464/2024. Os recursos foram aplicados conforme plano de aplicação previamente aprovado, destinados ao custeio da profissional de psicopedagogia que atua na instituição, referentes às competências dos meses de agosto, setembro, outubro e novembro/2025. Após análise dos documentos apresentados, a prestação de contas foi aprovada por todos os presentes. Nos assuntos gerais, foi solicitada a possibilidade de alteração da data da reunião ordinária do mês de fevereiro, anteriormente agendada para o dia 09/02/2026, em razão da necessidade de cumprimento de prazos para envio de relatórios referentes ao encerramento do exercício de 2025, os quais ainda não estarão finalizados até a referida data. Foi sugerida a nova data de 23/02/2026, a qual foi acolhida pelos presentes. Sendo assim, a reunião ordinária do mês de fevereiro fica alterada do dia 09 para o dia 23 de fevereiro de 2026. Na sequência, foi sugerido pelo diretor do hospital para que seja convidado um representante do Legislativo para acompanhar as reuniões do Conselho Municipal da Saúde, como já aconteceu em anos anteriores. Além disso, a direção do hospital solicita apoio do Conselho Municipal da Saúde para que seja visto junto à Secretaria de Finanças a agilização dos pagamentos pendentes, referentes ao exercício de 2025. A solicitação será oficializada à Secretaria responsável, para fins de conhecimento. Não havendo novas manifestações, passou-se ao encerramento da reunião. Assim, lavro a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

COMPROVANTE DE PRESENÇA

SESSÃO: Ordinária

DATA: 12/01/2026

HORÁRIO: 13h

LOCAL: SMS

ENTIDADE	TITULAR	SUPLENTE
REPRESENTANTES DO GOVERNO		
Secretaria Municipal da Saúde	Evelin Kasmirscki Ranghetti <i>Evelin Ranghetti</i>	Mariângela Spasin Solano <i>Mariângela Solano</i>
Secretaria Municipal da Assistência Social	Willian Dornelles <i>Willian Dornelles</i>	Diane Bilatto <i>Diane Bilatto</i>
REPRESENTANTES DOS PRESTADORES DE SERVIÇO		
Laboratório Veranense	Alex Vilanova <i>Alex Vilanova</i>	Antonio Lovison
Laboratório Alfa	Mauren Zancan	Gláucia Parise
APAE	Alessandra Galvan <i>Alessandra Galvan</i>	Carla Carini Moroso
Hospital Com. São Peregrino Lazziozi	Rogério Franklin da Silva <i>Rogério Franklin da Silva</i>	Bruna Bavaresco
REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE		
Rep. dos Profissionais da Área da Saúde	Juliana Lauer Gonçalves	Marília Santos de Oliveira
Rep. dos Profissionais da Área da Saúde	Neide Maria Bruscato	Cristina Bertocchi <i>Cristina Bertocchi</i>
REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS		
ACIV	Neivaldo Della Giustina Carvalho	Daniela Michelon Cielo
ACAUVE	Deise Sassi	Felipe Carini Moroso
Com. Assist. São Peregrino Lazziozi	João David Bissani <i>João David Bissani</i>	Marcos Antônio Dalazen
Lions Clube	Bruno Alcântara <i>Bruno Alcântara</i>	Gelson Valduga
ASCAR	Viviane de Leão Dutra	Douglas Corso
Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Ana Terezinha Trintinaglia <i>Ana Terezinha Trintinaglia</i>	Marta Junges
Sociedade Beneficente São Francisco	Edson Klein	Marly Basso Zanini <i>Marly Basso Zanini</i>
SAMEVE	Valdemar Balestrin <i>Valdemar Balestrin</i>	Isabel Mazzarolo Costela