

Aos cinco dias do mês de agosto de 2025, com início às treze horas e trinta e cinco minutos, nas dependências da ACIV, reuniram-se os conselheiros representando suas respectivas Entidades de maneira presencial, de forma ordinária a fim de deliberar acerca de assuntos relacionados ao Meio Ambiente. A reunião foi convocada e conduzida pela Presidente, Senhora Jaqueline Elisa Verardo Benedetti e secretariada pela Conselheira Daniela Michelin Cielo. Os Conselheiros presentes são: Jaqueline pela ONG AMMA, Fábio pela OAB, Daniela pela ACIV, Rosiendi pela Diretoria do Meio Ambiente, Amir pelo IFRS, Lizete pelo Lions, Mateus pelo AEARV, Bruna pela SEINFRA, Clodomira pela SMS, João Augusto pela SEDEC, Idevania pela SETUR, Juliano pelo Serra Parque Jaboticaba, Gilberto e Marciano pela APISERRA, Nelson pela AMAVE, Lillian pela APAVE, Edina pelo Rotary, Silvia pela SMED, João Guilherme pela Secretaria de Governo e Mario pela AVAEC. Os representantes dos Escoteiros e STR informaram os motivos de ausência e, portanto, as faltas ficam justificadas. A Presidente Jaqueline, cumprimentando a todos, efetuando a chamada e, estabelecendo quórum mínimo para a legalidade da reunião – estamos em 18 Entidades, abriu os trabalhos. Em um primeiro momento, aproveitamos a presença do Senhor Douglas – Emater, para tratar sobre o projeto “Varal de sacolas retornáveis” Essa iniciativa seria colocada em prática durante a Feira Ecológica, que acontece nas quartas-feiras e nos sábados, na Rua Coberta. Teríamos que recolher as sacolas (através de uma campanha de arrecadação) e as pessoas que necessitam, no dia da feira, pegam a sacola e trazem de volta no próximo dia de feira. Conselheira Clodomira informa que a equipe da dengue já fez sacolas. Douglas conversará com os feirantes para verificar a organização desta atividade. Em seguida, passamos a deliberar sobre os assuntos constantes da pauta, para análise no dia: **1) Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior:** Daniela procedeu à leitura da ata para aprovação de todos. Sem qualquer objeção, a ata foi aprovada e agora Daniela deve proceder o registro no livro. **2) Resolução CMMA 002:** Para tratarmos deste assunto, contamos com a presença do senhor Douglas Corso, responsável pelo escritório da Emater em nossa cidade. Como falado na última reunião a Secretaria de Governo, através do Departamento de Meio Ambiente, solicitou à DPM um parecer de qual o procedimento a ser adotado para o devido registro da Resolução e, a partir daí, ser obrigatoriedade para os licenciamentos. O parecer da DPM está registrado sob número 1545/2025 de 08/07/2025. O caminho correto para o devido registro é encaminhar o pedido para a Secretaria Estadual de Meio Ambiente. Esta dará o seguimento para o registro e posterior publicação nos órgãos competentes. Ainda o parecer da DPM alerta que o Município não pode ingerir sobre qualquer mudança além do estabelecido na Resolução 372, sem prévia autorização ou comunicação oficial. Ainda, informam que, como a Resolução 001 não foi registrada de forma correta, o CMMA deve avaliar novamente as restrições da Resolução 372 e acatar o que nela está estabelecido. Desta forma, o que prevalece é o que está determinado na Resolução Estadual CONSEMA 372. A única preocupação que fica é com relação às agroindústrias e a dificuldade em se manterem operantes de forma legal. Entretanto, para que tenham as devidas licenças elas devem obedecer ao que está estabelecido na 372. Então os colegas conselheiros, de forma unânime e, considerando o trabalho da Emater, as possibilidades do município e o parecer da DPM, concordam que estamos amparados na invalidade das resoluções deste conselho e o que prevalece é o estabelecido na 372. **3) Contentores/contêineres:** Conselheira Rosiendi informa que foi iniciado o mapeamento dos contentores no centro da cidade, inicialmente em 24 ruas centrais. Muitos estão danificados. Ainda existe o desejo de mapear toda a cidade e fazer um trabalho nos bairros. Tudo isso está organizado por ruas e os contentores estão identificados (orgânicos e recicláveis), conforme sua tipologia. Informa também que foram adquiridas 20 novas unidades. Conselheira Clodomira reforça que muitos contentores ficam abertos, acumulando água e disseminando as larvas do mosquito transmissor da dengue e outras doenças. Na sua opinião é importante que os garis sejam



alertados para que fechem os contentores e que a limpeza dos mesmos seja periódica. Conselheiro Fábio enfatiza, novamente, que toda comunicação para a RN Freitas deva ser formal, por escrito. Desta forma conseguimos cobrar resoluções dos nossos pedidos. Tal procedimento é adotado sempre que a denúncia seja formalizada junto à Prefeitura Municipal também. Rosiendi coloca que na cidade vizinha de Bento Gonçalves, o levantamento foi feito também e que a distribuição dos contentores pelas ruas é estabelecida por Lei, onde determina a quantidade de pares de contentores por quadra por número de habitantes. Essa é a forma ideal de distribuição, obedecendo a densidade demográfica. João Guilherme estará participando de visita técnica ao estado de Santa Catarina pelo CISGA e depois disso, apresentará aos conselheiros um resumo do que foi visto. Como alguns colegas conselheiros estão iniciando a jornada no CMMA, Presidente Jaqueline comunica que esse estudo/mapeamento se deu por causa dos diversos pedidos de colocação/retirada de contentores das ruas, bairros, estradas. Como até hoje não existe um balizamento para definir essa distribuição, o Departamento de Meio Ambiente resolveu mapear para depois sim, estabelecer critérios para uma distribuição coerente. **4) Pesagem das cargas de resíduos recolhidos pela RN Freitas:** Esse assunto sempre foi tratado em nossas reuniões, como sendo uma necessidade urgente a fim de comprovar a quantidade de resíduos destinados à reciclagem e ao aterro sanitário. Em nossa cidade temos 3 balanças, mas, por diversos motivos, elas não podem ser aproveitadas para esse fim. A AGESAN, em visita à nossa cidade no mês passado, verificou a necessidade desta pesagem acontecer quando o caminhão com os resíduos sai da cidade para o aterro e quando ele sai para entregar os recicláveis para os cooperados. A RN Freitas se dispõe a instalar essa balança em nossa cidade, por causa do apontamento recebido pela Prefeitura Municipal. Provavelmente será instalada junto ao Transbordo e, até o final de agosto, a Agência irá emitir um parecer definitivo sobre o assunto. A intenção da Prefeitura é fazer essas pesagens periodicamente e confrontar com o peso recebido no aterro e nas cooperativas. Um assunto importante e que nos enche de orgulho, é o reconhecimento dos cooperados no sentido de agradecerem o empenho de todos para conscientizar os garis para a coleta correta. Os materiais que estão sendo entregues nas cooperativas estão melhores, a separação feita pela população também melhorou. Isso é um trabalho de todos. Conselheiro Fábio destaca a importância de organizarmos uma campanha de Educação Ambiental, unindo CMMA, Prefeitura, Cooperativas, Rádios, Jornais e RN Freitas. Fica de atividade para a próxima reunião: O QUE CADA ENTIDADE DO CMMA PODE FAZER PARA DESENVOLVER ESSA ATIVIDADE DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL. Cada colega deve trazer uma ideia. Com uma campanha única, a lembrança é mais efetiva e cada Entidade usa seus canais de comunicação para disseminar a campanha. João Guilherme informa que a RN Freitas disponibilizou o acompanhamento por GPS da rota dos caminhões de coleta. **5) Prestação de contas – Parcela 2 – Associação Fonte da Esperança:** Conselheiros João Guilherme e Rosiendi informam que até o momento não receberam qualquer documento para a prestação de contas, apesar de terem sido feitos muitos contatos com o senhor Doralino. Os demais colegas concordam que os prazos devem ser cumpridos e, caso a documentação não chegue no tempo hábil para a apresentação na reunião do Conselho, ela não será apreciada e, conseqüentemente, a parcela seguinte não será liberada para pagamento. Inclusive foi entregue para arquivo na secretaria do conselho, cópia de notificação recebida sobre a não entrega do projeto de Licenciamento Ambiental da atividade da Associação. Infelizmente o único prejudicado é o próprio cooperado. **6) Veículo Bongo – secretaria de turismo:** Conselheira Idevania informa que o veículo foi realocado para sua Secretaria e agora a única coisa que falta é o destino do valor para o FMMA. Ainda falando sobre o Fundo, o Conselheiro Cesar encaminhou para a secretaria, conforme solicitado, o demonstrativo financeiro e extrato bancário do FMMA a fim de acompanharmos o valor total e o valor já comprometido com os repasses autorizados por esse conselho. A situação até dia 01/08/2025 é de R\$ 84.787,49 livre. **7) Rota das Macieiras:** A proposta dos vereadores para transformar o caminho do pórtico de entrada da cidade até o



Pavilhão como a Rota das macieiras foi encaminhada pela SEINFRA para assessoria técnica da Prefeitura e retornou com muitas restrições, cabendo ao município decidir. Fica de acordo de todos os colegas conselheiros que não somos favoráveis a essa Rota, apesar de ser uma bela ideia, por dois motivos principais: árvores frutíferas no passeio público demandam muito cuidado e acabam gerando muitos resíduos, dificultando o manejo e, o outro motivo é que já existe a Rota da Maçã na comunidade de Lajeadozinho, berço da maçã em nossa cidade. Ainda é importante salientar que estamos com o Plano de Arborização em andamento e temos que obedecer ao que está sendo feito, com o plantio de árvores de acordo com as Ruas. Agora em setembro o CISGA deverá lançar o edital de contratação do Plano de Arborização para os municípios que fazem parte do consórcio. Conselheira Idevania aproveita a oportunidade para colocar os colegas a par das podas que estão sendo feitas na Praça XV (coqueiros e caramanchão) com o intuito de deixar a mesma livre de roedores e mais clara. Algumas plantas poderão ser suprimidas por estarem comprometidas e outras substituídas. Sempre pensando no Plano de Arborização. **8) Decreto RPPN – Serra Parque Jaboticaba:** O Serra Parque Jaboticaba é a primeira Unidade de Conservação Ambiental Nacional da região – reserva particular do patrimônio natural. Rosiendi compartilha no grupo de conversas a resolução que trata do assunto e o parecer da assessoria jurídica. Fica como atividade de casa o estudo dos documentos para conversa e debate na próxima reunião do Conselho. Precisamos nos ater às especificidades, pois não contempla todos os empreendimentos, segundo o Conselheiro João Guilherme. **9) Capacitação PMMA para os membros do Conselho:** O CMMA faz parte da organização do Plano Municipal de Conservação da Mata Atlântica, para o mapeamento da Flora e Fauna de nossa cidade. No final do trabalho, será elaborada legislação dando rumo ao PMMA. Está sendo divulgada pesquisa solicitando sugestões sobre o assunto nas Redes Sociais da Prefeitura. Aproximadamente 500 respostas já foram recebidas. A Equipe da UCS se dispõe a apresentar o trabalho para o Conselho e fica marcado para dia 02/09, logo depois da nossa reunião mensal, das 16:30 às 18:00. Excepcionalmente, nesse dia, a reunião do Conselho iniciará às 15:00. **10) Assuntos Gerais:** Conselheiro Amyr compartilha com os colegas o relatório do grupo de estudos sobre o assunto declaração de utilidade pública – ONG Projeto Gralha Azul. As orientações sobre o procedimento: 1) formalização da intenção pela ONG através de ofício para a Prefeitura e para a Câmara de Vereadores, 2) elaboração de um ofício ao CMMA, 3) apresentação do projeto ao CMMA, 4) deliberação e sugestão do CMMA para a Prefeitura, 5) elaboração de projeto de Lei pela Prefeitura e encaminhamento à Câmara de Vereadores e 6) tramitação e aprovação na Câmara de Vereadores. As orientações com as descrições de cada etapa estão no grupo de conversas do Conselho e arquivadas na secretaria. Conselheiro Nelson fez uma apresentação da APISERRA, entidade responsável pela organização dos produtores de mel e derivados de nossa cidade. Convidou a todos para conhecerem a Entidade. João Guilherme informa que a partir deste mês é necessário que o convite da reunião e a ata, depois de registrada no livro, sejam encaminhados para a Assessoria de Imprensa do Município para a publicação na Aba Conselhos no site oficial da Prefeitura Municipal. Daniela fica responsável por essa ação mensal. Sendo esses os assuntos a serem tratados no dia, Presidente Jaqueline encerrou a reunião e eu, Daniela, lavrei a presente ata.

*Jaqueline*



# LISTA DE PRESEÇA – CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

DATA: 05/08/2025      HORÁRIO: 13:35      LOCAL: Açu

| ENTIDADE REPRESENTANTE                  | CONSELHEIRO (A)           | ASSINATURA         |
|-----------------------------------------|---------------------------|--------------------|
| Açu                                     | Daniela M. Cielo          | <i>[Signature]</i> |
| AERIV                                   | MATEUS P. GASPARI         | <i>[Signature]</i> |
| SEUR                                    | Guarua Passoto Jardim     | <i>[Signature]</i> |
| Serra Paque Jacobina                    | Juliano Holderbaum        | <i>[Signature]</i> |
| SIL. DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO          | JOÃO AUGUSTO FERREIRO     | <i>[Signature]</i> |
| SEC. INFRAESTRUTURA URBANA              | PRUNA B. FAVERO PESSIN    | <i>[Signature]</i> |
| Apimemba                                | Likberto TONIAL           | <i>[Signature]</i> |
| AMATE                                   | Robson Romualdo Pereira   | <i>[Signature]</i> |
| APAVE                                   | Arturion Mourão           | <i>[Signature]</i> |
| APISCARA                                | MARCINHO BERNARDI         | <i>[Signature]</i> |
| LIONS                                   | LIZETE A. DA PONTE FAVERA | <i>[Signature]</i> |
| Emater                                  | Daely Costa               | <i>[Signature]</i> |
| SMS                                     | Edsonmar Rocha            | <i>[Signature]</i> |
| AVATEC                                  | MIAMI                     | <i>[Signature]</i> |
| Rotom                                   | Edina Brandão             | <i>[Signature]</i> |
| AMANA                                   | Teodiliet Severina        | <i>[Signature]</i> |
| SMEC                                    | Juliana Pereira           | <i>[Signature]</i> |
| OAB                                     | Tobias Bezado de Oliveira | <i>[Signature]</i> |
| Departamento Meio Ambiente              | Rejane P. Muniz           | <i>[Signature]</i> |
| Sec. de Saneamento - Div. Meio Ambiente | João Guilherme Nogueira   | <i>[Signature]</i> |
| IFRS                                    | Amir Faville              | <i>[Signature]</i> |